



# COMUNE DI PANCALIERI

PROVINCIA DI TORINO

Tel.011/9734102 – fax. 011/9734800

[www.comune.pancalieri.to.it](http://www.comune.pancalieri.to.it) – e-mail: [pancalieri@ruparpiemonte.it](mailto:pancalieri@ruparpiemonte.it)

C.F. 85003230019

## UFFICIO SEGRETERIA

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI  
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI  
“ISTRUTTORE TECNICO” CAT. C E P.E.C1  
A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE ( 70 % ) .**

In esecuzione della Determinazione n. 01 in data 11.01.2010

### SI RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di “Istruttore Tecnico” cat. C, a tempo indeterminato e orario parziale ( 70 % ) ;

La struttura della retribuzione assegnata al posto si compone delle seguenti voci:

**A) Trattamento fondamentale:**

- stipendio tabellare iniziale annuo previsto dal vigente contratto collettivo nazionale;
- 13<sup>a</sup> mensilità;
- Indennità di comparto cat.C;

**B) Trattamento accessorio:**

- compensi per lavoro straordinario, se effettuato;
- compensi per la produttività se dovuta ;
- eventuali altre indennità previste dalle norme contrattuali;

E' corrisposto, ove spettante, l'assegno per il nucleo familiare, ai sensi della legge 13.05.1988, n. 153 e successive modificazioni.

Gli emolumenti di cui sopra sono al lordo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali nella misura di legge.

## REQUISITI

**Per l'ammissione al concorso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, dei seguenti requisiti:**

- 1) diploma geometra o perito edile;
- 2) patente di guida di categoria B;
- 3) capacità del disegno tecnico a mezzo "autocad" o similare ;
- 4) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica per i quali tale equiparazione sia riconosciuta in virtù di Decreto del Presidente della Repubblica;
- 5) godimento dei diritti politici o non essere incorsi in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso;
- 6) idoneità fisica all'impiego;
- 7) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare (per i candidati di sesso maschile);
- 8) non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi (legge 13.12.1999, n.475) che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che, ai sensi della legge 475/99, la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di Procedura Penale (cd. patteggiamento) è equiparata a condanna;

I partecipanti cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, oltre ai requisiti di cui sopra, i seguenti ulteriori requisiti :

- 1- godere dei diritti politici e civili anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- 2- avere adeguata conoscenza della lingua italiana e della lingua inglese o francese ;

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o siano da esso decaduti per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**L'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti, è disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato.**

## PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, preferibilmente sul modulo allegato al bando di concorso, indirizzate al **Comune di Pancalieri - Ufficio Segreteria , Piazza Vittorio Emanuele II, 5/a 10060 Pancalieri (TO)**, dovranno essere presentate direttamente **all'ufficio protocollo** del Comune di Pancalieri durante gli orari di apertura (dal lunedì al venerdì 09/12.00 o spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4<sup>a</sup> Serie speciale n. 10 del 05.02.2010 Qualora il giorno di scadenza della presentazione sia festivo o coincidente con la chiusura degli uffici riceventi, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato e che perverranno comunque non oltre il quinto giorno dal termine stesso. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Nella domanda, i concorrenti dovranno, sotto la propria responsabilità, dichiarare:

- a) il concorso al quale intendono partecipare;
- b) il cognome e il nome;
- c) la data, il luogo di nascita e di residenza;
- d) il possesso della cittadinanza italiana, o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
- e) il Comune dove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) le eventuali condanne penali definitive ed i provvedimenti definitivi riportati e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e/o di procedimenti penali;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (richiesta soltanto per i concorrenti di sesso maschile);
- h) i servizi prestati presso le Pubbliche Amministrazioni, con l'indicazione della categoria e profilo professionale rivestiti;
- i) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- l) il titolo di studio posseduto, richiesto dal bando, nonché eventuali altri titoli di studio dei quali il concorrente sia in possesso;
- m) il possesso della patente di guida di categoria B;
- n) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- o) il preciso indirizzo o recapito al quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale ed il relativo recapito telefonico;
- p) il possesso di eventuali titoli che diano diritto a precedenza o preferenza a parità di punteggio previsti dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, modificato dal D.P.R. 30 ottobre 96 n. 693, dalla legge 15 maggio 1997 n. 127 e dalla legge 191/98, nonché quanto previsto dalla legislazione vigente;
- q) la lingua straniera dell'unione europea, scelta tra INGLESE e FRANCESE, ai fini dell'accertamento della conoscenza della stessa in sede di prova orale.

**Non si terrà conto delle domande non firmate dal candidato o presentate dopo il termine di scadenza.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**Non è dovuta la tassa concorso.**

## **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La commissione esaminatrice, che verrà nominata con successivo provvedimento del competente organo, sarà composta ai sensi dell'art. 24 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, dotazione organica – norme di accesso , come segue:

- Segretario Comunale , con funzioni di presidente;
- Due esperti nelle materie oggetto del posto messo a concorso.

Svolge le funzioni di segretario della Commissione un dipendente comunale di adeguata qualifica;

## **PROVE E SEDE DI ESAMI**

Gli esami consisteranno nelle seguenti prove:

- **PROVA SCRITTA**
- **PROVA ORALE**

Le prove sono finalizzate a verificare la qualificazione professionale e l'idoneità necessaria allo svolgimento delle mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire;

## **PROGRAMMA E PUNTEGGIO DELLE PROVE**

Gli esami si svolgeranno presso la Palestra polivalente sita in Via Circonvallazione n. 1;

Il punteggio da attribuire alla prova scritta/pratica è compresa tra un minimo di 21/30 ed un massimo di 30/30;

Il punteggio da attribuire alla prova orale è compreso tra un minimo di 21/30 ed un massimo di 30/30;

In ogni caso , il punteggio di 21/30 costituisce la valutazione minima per conseguire l'idoneità.

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicati verrà considerata come rinuncia a partecipare alla selezione.

## **CARATTERISTICHE DELLE PROVE**

La prova scritta consisterà nella stesura di un elaborato teorico pratico.

La prova orale consisterà in un colloquio diretto ad accertare la conoscenza dei compiti del profilo messo a selezione e verterà su :

- norme relative alla polizia amministrativa
- norme relative alla polizia municipale
- norme relative alla polizia stradale
- norme relative alla polizia mortuaria
- norme relative alla polizia giudiziaria
- nozioni sul c.p. e sul c.p.p.

\* (vedere chiarimento a PAG.14)

## VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli di servizio e dei requisiti professionali sarà effettuata dalla Commissione concorsuale sulla base della documentazione prodotta dai candidati con le modalità stabilite dall'art 42 del regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Il punteggio massimo da attribuire è di punto 10 ripartito per ciascuna delle sotto indicate categorie :

1) titoli di servizio	Punti 4
2) titoli di studio	Punti 4
3) titoli professionali	Punti 2

La valutazione dei titoli di servizio viene effettuata secondi i seguenti criteri:

- a) servizi di ruolo e non presso il Comune di Pancalieri nella stessa area del posto messo a concorso:
  - a1 – stessa qualifica o superiore                      punti 1     per ogni semestre
  - a2 – in qualifica inferiore                                      punti 0,50 per ogni semestre
  
- b) servizi di ruolo e non presso il Comune di Pancalieri in area diversa del posto messo a concorso:
  - b1 – stessa qualifica o superiore                      punti 0,50 per ogni semestre
  - b2 – in qualifica inferiore                                      punti 0,25 per ogni semestre
  
- c) servizi di ruolo e non prestati presso altri Comuni nella stessa area del posto messo a concorso:
  - c 1 – stessa qualifica o superiore                      punti 0,50 per ogni semestre
  - c 2 – in qualifica inferiore                                      punti 0,25 per ogni semestre
  
- d) servizi di ruolo e non prestati presso altri Comuni in area diversa del posto messo a concorso:
  - d 1 – stessa qualifica o superiore                      punti 0,25 per ogni semestre
  - d 2 – in qualifica inferiore                                      punti 0,10 per ogni semestre

Nessuna valutazione sarà data per i servizi prestati alle dipendenze dei privati

La valutazione dei titoli di studio viene effettuata secondo i seguenti criteri:

Espressi in cento decimi		Espressi in centesimi		valutazione
da	a	da	a	
66	70	60	75	1
71	85	76	90	2
86	100	91	95	3
101	110lode	96	100	4

La valutazione dei titoli professionali viene effettuata secondo i seguenti criteri:

I complessivi 2 punti sono attribuiti valutando il curriculum professionale , e deve tener conto di eventuali sanzioni disciplinari .

### **GRADUATORIA**

Il punteggio finale è determinato sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportate nelle prove d'esame.

La graduatoria di merito è formata tenendo conto del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato , con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art 487/94 ad eccezione dei titoli preferenziali relativi all'età.

E' dichiarato vincitore il candidato collocato al primo posto della graduatoria . La graduatoria di merito approvata dalla Giunta Comunale è pubblicata all'Albo Pretorio .

### **PREFERENZE E PRECEDENZE A PARITA' DI PUNTEGGIO**

I candidati che avendo superato le prove, intendono far valere , a parità di punteggio, i titoli di preferenza previsti dall'art 5 del DPR 487/94, dovranno far pervenire al protocollo comunale entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei suddetti titoli in possesso alla data di scadenza del tempo utile per presentare la domanda di ammissione alla selezione.

### **MATERIE DELLE PROVE**

**PROVA SCRITTA** : *Legislazione sui lavori pubblici e norme in materia di edilizia privata e urbanistica. Predisposizione di un elaborato tecnico nell'ambito delle specifiche competenze professionali, nella collaborazione per la redazione di progetti e preventivi di opere, nella sovrintendenza,*

*organizzazione e controllo di operazioni di carattere tecnico diretto a supporti generali di corrispondenti attività nei settori dell'edilizia, delle opere pubbliche di difesa e controllo dell'ambiente.*

**PROVA ORALE:** *Materie della prova scritta. Nozioni di diritto Amministrativo, Civile e Costituzionale. Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali. Legislazione sulla tutela dell'ambiente e dei beni culturali. Legislazione in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro. Accertamento conoscenza di una lingua dell'Unione Europea (Francese o Inglese). Elementi di informatica.*

Le prove d'esame si svolgeranno nelle sedi sotto indicate e secondo il seguente calendario:

**PROVA SCRITTA:** il 15 MARZO 2010 alle ore 9.30 presso la Palestra polivalente sita in Via Circonvallazione n. 1 , Pancalieri ;

**PROVA ORALE:** il 12 APRILE 2010 alle ore 10.00, presso la Casa Comunale sita in Piazza Vittorio Emanuele II n. 3, Pancalieri;

Di qualsiasi modifica verrà data comunicazione per lettera raccomandata o altro mezzo idoneo agli ammessi alle prove.

L'elenco dei candidati ammessi alle prove ed i risultati delle stesse saranno pubblicati sul sito internet del Comune.

### **ESITO DELLE PROVE DI ESAME**

Le prove si intendono superate dai candidati che ottengano non meno di 21/30 in ciascuna di esse. Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno superato la prova scritta.

### **TITOLI DI PRECEDENZA E PREFERENZA NELLA NOMINA**

(Vedi allegato A)

I candidati che abbiano superato la prova orale e che intendano far valere, ai sensi delle vigenti disposizioni, titoli che danno diritto a precedenza o preferenza, a parità di valutazione, nella nomina, dovranno far pervenire a questa Amministrazione, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicato nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui questa amministrazione ne sia in possesso o ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni.

A parità di merito e di titoli la preferenza sarà determinata in conformità all'art. 5 del D.P.R. 487/1994, come modificato e integrato dal D.P.R. 693/1996, dalla legge 127/1997 e dalla legge 191/98.

Ai sensi del D. Lgs. 215/2001, art. 18, comma 6 e 7, con il presente concorso si determina una frazione di riserva per i volontari delle FF.AA., che si sommerà con altre frazioni già verificatesi o che si verificheranno nei prossimi provvedimenti di assunzione

I candidati appartenenti a categorie cosiddette protette, previste dalla legge 12 marzo 1999, n.68, che abbiano conseguito l'idoneità, verranno inclusi nella graduatoria tra i vincitori, purché risultino iscritti negli appositi elenchi, ai sensi dell'art. 16 della citata legge.

Tutti i suindicati documenti potranno essere presentati in originale, è ammessa altresì l'autocertificazione da parte del soggetto interessato.

## **GRADUATORIA**

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria dei candidati nonché le operazioni concorsuali saranno approvate con apposito provvedimento ed avranno immediata efficacia.

La graduatoria dei vincitori del concorso sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune e di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4<sup>a</sup> Serie Speciale.

Dalla data di pubblicazione dell'avviso decorrerà il termine per eventuali impugnazioni.

La validità della graduatoria è quella prevista dalla normativa vigente.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

**Si rende noto che si provvederà alla copertura del posto solo nel caso in cui, ai sensi di quanto previsto dall'art. 34 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, alla quale è stata data comunicazione della determinazione di copertura del posto in questione, non avrà provveduto, nei termini previsti ad inviare l'elenco del personale da trasferire mediante la procedura di mobilità d'ufficio.**

## **NOMINA ED ASSUNZIONE DEL VINCITORE**

Il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti ed è costituito da contratto individuale. Prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, ai fini dell'assunzione, a presentare e regolarizzare la documentazione necessaria ai sensi della vigente normativa. Nello stesso termine il destinatario, sotto la sua responsabilità, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D. Lgs. n. 165/2001, prima della firma del contratto individuale di lavoro che tiene luogo alla nomina.

L'Amministrazione potrà sottoporre i vincitori a visita medica assuntiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica, ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. 81/2008.

Inoltre provvederà ad accertare la veridicità di quanto dichiarato dai candidati vincitori stessi all'atto della compilazione della domanda di partecipazione. Qualora da tale controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni stesse, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

**Il periodo di prova prescritto è di mesi sei, ai sensi del vigente CCNL degli Enti Locali.**

### **NOTIZIE VARIE**

Nel procedimento concorsuale e nel rapporto di lavoro che ne seguirà, verranno rispettati i principi di cui alla legge 11 aprile 2006, n. 198.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e nelle leggi vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare i termini del concorso o di riaprirli quando siano già stati chiusi o, qualora vengano a mancare i presupposti, di revocare od annullare il presente bando, a tutti gli effetti.

Il procedimento avviato con il presente avviso si concluderà entro sei mesi dall'effettuazione della prima prova scritta.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata del presente bando, delle disposizioni che regolano lo stato giuridico economico del personale del comune di Pancalieri, di quanto disposto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro, dagli accordi decentrati aziendali, dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso, vigenti al momento dell'assunzione e quelli futuri.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, nonché consulenza per la redazione delle domande di partecipazione al concorso, i concorrenti potranno rivolgersi **all'Ufficio Segreteria del Comune**, direttamente o telefonando al numero **011/9734102 dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00.**

**- Indirizzo Internet: <http://www.comune.pancalieri.to.it>  
(per eventuali informazioni, indirizzo di posta elettronica: [pancalieri@ruparpiemonte.it](mailto:pancalieri@ruparpiemonte.it)  
L'elenco dei candidati ammessi alle prove ed i risultati delle stesse saranno pubblicati sul sito internet del Comune.**

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, si precisa che il responsabile del presente procedimento è il funzionario BELMONDO Paolo ( responsabile servizio segreteria ).

Pancalieri, 05.02.2010

Il Segretario C.le  
( Zullo Raffaele )

**INFORMATIVA AI SENSI DELL' ART 13 DEL D.LGS. 196/2003**

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale, secondo quanto previsto dal DPR 487/94, dal DPR 693/96 e dal Regolamento Comunale dei concorsi dell'amministrazione del Comune di Pancalieri

La presentazione della domanda costituisce consenso al trattamento da parte dell'ente dei dati personali inclusi anche quelli sensibili ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Ai sensi dell'art. 13, del D.Lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso e comunicati al personale del comune di Pancalieri coinvolto nel procedimento e ai componenti della commissione esaminatrice designati dall'amministrazione per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. Il candidato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di rettificare, aggiornare, completare e cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

MODELLO DI DOMANDA

All'Ufficio Segreteria  
del Comune di Pancalieri  
Piazza Vittorio Emanuele II n.3 10060 - TO

Il sottoscritto (cognome e nome )

chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per esami per la copertura di n.1 posto di "Istruttore Tecnico" cat.C, p.e. C1 a tempo indeterminato e parziale (70 % ) .

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge n. 445/2000 nelle ipotesi di falsità in atti o dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, **dichiara quanto segue:**

1) di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e di essere residente a \_\_\_\_\_ (prov. di \_\_\_\_\_) in

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_

Di avere il seguente recapito per eventuali comunicazioni inerenti il concorso (**da indicare solo se diverso dalla residenza**)

\_\_\_\_\_;

2) di essere cittadino italiano o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;

3) di avere capacità nel disegno tecnico a mezzo " autocad " o mezzo equipollente

4) di essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

**OVVERO di non essere iscritt...** in nessuna lista elettorale o di esservi stato cancellato per i seguenti motivi \_\_\_\_\_;

5) di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi, nè di avere procedimenti penali in corso;

**OVVERO di avere riportato** le condanne penali di seguito indicate o di avere in corso i sottoindicati procedimenti: \_\_\_\_\_

6) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i candidati di sesso maschile : milite assolto, esente, dispensato, ecc. ....);

7) di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni

\_\_\_\_\_, nella categoria e di  
profilo \_\_\_\_\_ professionale \_\_\_\_\_

8) **di essere in possesso del seguente titolo di studio** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ **conseguito il**  
\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;

9) **di essere in possesso della patente di guida di categoria B;**

10) **di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso la pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

11) **di essere in possesso di idoneità** fisica all'impiego;

12) **di essere in possesso di titoli di preferenza e precedenza** a parità di valutazione (indicare quali. La dichiarazione è da farsi solo se ricorrono le condizioni):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

13) **di essere portatore di handicap** e di richiedere i seguenti ausili, ovvero tempi aggiuntivi, necessari a consentire la partecipazione alle prove del concorso in oggetto:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

14) **di scegliere la seguente lingua straniera dell'unione europea** **FRANCESE**  
**INGLESE** ai fini dell'accertamento della conoscenza della stessa durante la prova orale;

Data

**Si allega copia fotostatica di un documento d'identità.**

Firma

## Allegato A)

### - TITOLI CHE DANNO LUOGO A PREFERENZA -

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) Gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) Gli orfani di guerra;
- 6) Gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) I feriti in combattimento;
- 9) Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) I genitori vedovi e non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, **nell'amministrazione che ha indetto il concorso**;
- 18) I coniugati ed non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) Gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) Militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) Dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) Dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 127/97 come modificato dall'art. 2, comma 9 della legge 16.6.1998, n. 191, se due o più candidati ottengono a conclusione delle operazioni di valutazione delle prove di esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane.

Ai sensi dell'art. 1, comma 12 della D.L. 1.10.96 n. 510, convertito in legge 28.11.96, n. 608, i periodi di utilizzazione nei lavori socialmente utili costituiscono titolo di preferenza nei pubblici concorsi qualora, per questi ultimi, sia richiesta la medesima professionalità con la quale il soggetto è stato adibito ai predetti lavori.

## **AVVISO IMPORTANTE**

### PER CONCORSO ISTRUTTORE TECNICO

Si comunica che le **materie d'esame** sono quelle indicate al capitolo "MATERIE DELLE PROVE" (pag. 6 del bando di concorso) e non quelle contenute nel paragrafo "CARATTERISTICHE DELLE MATERIE" (pag. 4).

L'errore è dovuto ad un refuso di stampa.